



INDICAÇÃO Nº 031

AUTOR(ES) / SIGNATÁRIO(S)

VER. ELZUÍLA CALISTO PT

DESTINATÁRIO (S)

ETURB

Senhor Presidente,

Indico ao Exmo. Senhor Prefeito de Teresina, sucessivo à apreciação do plenário desta Câmara, solicitação para que seja determinada ao superintendente **Senhor João de Deus Duarte Neto**, à frente da **ETURB**, a **viabilização da pavimentação asfáltica da Rua Primeiro de Maio, no trecho compreendido entre a Avenida Petrônio Portela e Rua Território Fernando de Noronha, Bairro Aeroporto.**

#### JUSTIFICATIVA

Atendendo ao pedido da comunidade solicito a **viabilização da pavimentação asfáltica da Rua Primeiro de Maio, no trecho compreendido entre a Avenida Petrônio Portela e Rua Território Fernando de Noronha, Bairro Aeroporto.** O pedido se faz necessário tendo em vista que as condições atuais da via dificultam o tráfego crescente de carros, motos, bicicletas e pedestres, além de gerar um alto índice de acidentes. A viabilização do pedido proporcionará mais conforto e qualidade de vida aos que ali residem e condições mais seguras para o trânsito. Assim pedimos ao Poder Público Municipal que viabilize o encaminhamento de tal solicitação. Diante do exposto solicitamos aos nobres pares, aprovação do requerido.

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

  
ASSINATURA (S)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in identifying the nature of the transaction, determining the appropriate accounting treatment, and recording the entry in the general ledger.

3. The third part of the document discusses the importance of reconciling the accounts. It explains how regular reconciliations help to identify and correct errors, ensuring that the books are balanced and that the financial statements are accurate.

4. The fourth part of the document addresses the issue of internal controls. It describes how a strong system of internal controls can help to prevent and detect errors and fraud, thereby protecting the organization's assets and ensuring the reliability of its financial reporting.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining proper documentation. It explains that all transactions should be supported by appropriate evidence, such as invoices, receipts, and contracts, to ensure that the records are complete and accurate.

6. The sixth part of the document discusses the importance of reviewing the financial statements. It explains that a thorough review of the statements is necessary to ensure that they are accurate and that they provide a true and fair view of the organization's financial position.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining the confidentiality of financial information. It explains that financial data is often sensitive and that it is essential to take appropriate measures to protect it from unauthorized access and disclosure.