



ESTADO DO PIAUÍ
CÂMARA MUNICIPAL DE TERESINA
GABINETE DO VEREADOR EDILBERTO BORGES-DUDU/PT

PROJETO DE LEI:

LEI COMPLEMENTAR ()

LEI ORDINÁRIA (X)

RESOLUÇÃO NORMATIVA ()

DECRETO LEGISLATIVO ()

Nº 13/2023

AUTOR (ES) / SIGNATÁRIO (S)

Ver. EDILBERTO DUDU /PT
Presidente da Comissão de Planejamento
Urbano, Transporte e Acessibilidade

Dispõe sobre a criação de Bibliotecas Digitais no âmbito do Município de Teresina, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERESINA, ESTADO DO PIAUÍ,

Faço saber que a Câmara Municipal de Teresina aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a criar Bibliotecas Digitais no Município de Teresina e nas escolas municipais, destinadas aos alunos da rede pública de ensino e à comunidade em geral.

Art. 2º As Bibliotecas Digitais terão como objetivos:

- I - ampliar o acesso à leitura e à cultura por meio de mídias digitais;
- II - promover a formação de leitores críticos e autônomos;
- III - incentivar a inclusão digital e o uso de novas tecnologias no ambiente educacional;
- IV - contribuir para a democratização do conhecimento e o desenvolvimento das habilidades de pesquisa e aprendizado dos alunos;
- V - facilitar o acesso à bibliografia dos cursos;
- VI - oferecer maior acessibilidade a conteúdos raros ou de difícil acesso;
- VII - promover a integração de diferentes áreas, a partir de uma curadoria especializada;
- VIII - diminuir os custos com manutenção de materiais;
- IX - facilitar na organização, identificação e reparação de obras;
- X - automatizar processos burocráticos, como a devolução de livros.

Art. 3º As Bibliotecas Digitais contarão com um acervo diversificado, incluindo:

- I - livros digitais de diferentes gêneros e temas;
- II - jornais, revistas e outros periódicos;
- III - materiais didáticos e pedagógicos;
- IV - recursos multimídia, com vídeos, áudios, aplicativos, e programas afins;
- V - obras de referência, como dicionários e enciclopédias;
- VI - outros.

Art. 4º O Poder Executivo Municipal, através da Secretaria Municipal de Educação, se responsabilizará por:

- I - promover a aquisição de equipamentos e infraestrutura necessária para a

implementação e funcionamento das bibliotecas digitais;

II - garantir o acesso gratuito e irrestrito dos alunos e da comunidade aos acervos das bibliotecas digitais;

III - promover a capacitação de profissionais para atuar na gestão e manutenção das bibliotecas digitais;

IV - manter atualizado o acervo das bibliotecas digitais, com materiais relevantes e de qualidade;

V - oferecer suporte técnico aos usuários, através de guias de uso, ou chat automático para dúvidas, e outras formas;

VI - realizar campanhas de conscientização e estímulo ao uso das bibliotecas digitais.

Art. 5º A inclusão das pessoas com deficiência e das pessoas idosas às bibliotecas digitais deverá ser uma prioridade, através da oferta à essa população de conteúdos acessíveis.

Art. 6º O Poder Executivo Municipal poderá firmar convênios e parcerias com entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais, para a implementação e aperfeiçoamento das bibliotecas digitais.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.


Vereador Edilberto Borges DUDU/PT
Presidente da Comissão de Planejamento Urbano, Transporte e Acessibilidade

The first part of the report discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The report also highlights the need for regular audits and the importance of transparency in all financial dealings.

The second part of the report focuses on the role of the accounting profession in ensuring the accuracy and reliability of financial information. It discusses the various standards and regulations that govern the practice of accounting and the importance of adhering to these standards. The report also mentions the need for continuous education and professional development for accountants.

The third part of the report addresses the challenges faced by businesses in managing their finances. It discusses the importance of budgeting and financial planning, as well as the need for effective internal controls. The report also mentions the importance of maintaining accurate records of all transactions and the need for regular audits.

The fourth part of the report discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The report also highlights the need for regular audits and the importance of transparency in all financial dealings.

The fifth part of the report discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The report also highlights the need for regular audits and the importance of transparency in all financial dealings.

The sixth part of the report focuses on the role of the accounting profession in ensuring the accuracy and reliability of financial information. It discusses the various standards and regulations that govern the practice of accounting and the importance of adhering to these standards. The report also mentions the need for continuous education and professional development for accountants.

The seventh part of the report addresses the challenges faced by businesses in managing their finances. It discusses the importance of budgeting and financial planning, as well as the need for effective internal controls. The report also mentions the importance of maintaining accurate records of all transactions and the need for regular audits.

The eighth part of the report discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The report also highlights the need for regular audits and the importance of transparency in all financial dealings.

The ninth part of the report focuses on the role of the accounting profession in ensuring the accuracy and reliability of financial information. It discusses the various standards and regulations that govern the practice of accounting and the importance of adhering to these standards. The report also mentions the need for continuous education and professional development for accountants.

The tenth part of the report addresses the challenges faced by businesses in managing their finances. It discusses the importance of budgeting and financial planning, as well as the need for effective internal controls. The report also mentions the importance of maintaining accurate records of all transactions and the need for regular audits.

JUSTIFICATIVA

A presente proposição autoriza o Poder Executivo Municipal a criar Bibliotecas Digitais no Município de Teresina e nas escolas municipais, destinadas aos alunos da rede pública de ensino e à comunidade em geral.

A leitura e o acesso à informação são direitos fundamentais e essenciais para o desenvolvimento intelectual, social e cultural dos indivíduos. No entanto, muitos alunos da rede pública de ensino e membros da comunidade enfrentam dificuldades para acessar materiais de leitura de qualidade. A criação de bibliotecas digitais no Município de Teresina e nas escolas municipais busca ampliar significativamente o acesso à informação e à cultura, esperançosamente para a formação integral dos estudantes e para o fortalecimento da educação no município.

Os ambientes digitais estão cada vez mais integrados ao cotidiano de todas as pessoas. O sistema educacional também precisa se modernizar para atender aos seus alunos. Uma das ferramentas mais interessantes para auxiliar nesse processo é a criação de uma biblioteca digital. O nome já nos diz tudo o que precisamos fazer: uma biblioteca digital é exatamente isso que propõe ser. Ou seja, é um ambiente online de acesso a livros e a outros recursos midiáticos.

De modo muito semelhante às bibliotecas físicas, uma biblioteca digital funciona a partir do uso virtual de livros, revistas, jornais e outros materiais de estudo, pesquisa e entretenimento. Graças ao seu formato online, esse "empréstimo" de livros é facilitado e reduz alguns dos desafios enfrentados pelas bibliotecas físicas, como a impossibilidade de empréstimos simultâneos, a atualização e a limitação do espaço.

De modo geral, em uma biblioteca digital, os estudantes e toda a comunidade terão acesso a um acervo disponibilizado em uma plataforma online. Nela, os alunos e aqueles que se interessarem poderão reservar e ler materiais digitalmente, por meio de computadores, tablets ou mesmo celulares. Em alguns casos, também é possível fazer anotações individuais, grifar passagens e marcar páginas.

Em relação às escolas, uma biblioteca digital apresenta benefícios para diferentes setores de uma instituição de ensino. Isso porque reduz os custos de manutenção, melhora a avaliação do MEC, permite uma gestão otimizada e melhora a experiência de leitura dos alunos. Dentre as muitas vantagens da biblioteca digital, destacamos:

- I - Acesso facilitado à bibliografia do curso;
- II - Maior inclusão de estudantes;
- III - Maior acessibilidade a conteúdos raros ou de difícil acesso;
- IV - Incentivo à leitura;
- V - Integração de diferentes áreas, a partir de uma curadoria especializada;
- VI - Diminuição dos custos com manutenção de materiais;
- VII - Facilidade na organização, identificação e reparação de obras;
- VIII - Automatização de processos burocráticos, como devolução de livros.

Por todo o exposto, pelo empenho que essa Casa Legislativa tem para com uma educação de qualidade à nossa gente, peço aos nobres Pares sua aprovação.

DATA 10 / 04 / 23


Vereador Edilberto Borges DUDU/PT
Presidente da Comissão de Planejamento Urbano, Transporte e Acessibilidade

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be carefully documented to ensure the integrity of the financial data. This includes recording dates, amounts, and the nature of the transactions.

Secondly, the document highlights the need for regular reconciliation of accounts. By comparing the internal records with external statements, discrepancies can be identified and corrected promptly. This process helps in preventing errors and fraud, ensuring that the financial statements are reliable.

Thirdly, the document stresses the importance of transparency and accountability. All financial activities should be clearly documented and accessible to the relevant stakeholders. This not only builds trust but also allows for a thorough audit of the organization's financial health.

Finally, the document concludes by stating that maintaining good financial records is essential for the long-term success of any organization. It provides a solid foundation for strategic decision-making and ensures that the organization remains financially sound and compliant with all regulations.